

F.A.Q Migrazione WEB Alunni e RE

Di seguito un elenco di domande e risposte per meglio esplicitare i concetti sopra riportati.

Cosa significa "Passaggio ad Alunni WEB e a Registro 2.0"?

Il passaggio ad Alunni WEB implica l'abbandono dell'utilizzo della vecchia area alunni client/server per entrare nel nuovo mondo di "Scuola Digitale" dove le applicazioni sono tutte integrate fra di loro.

Quali sono i tempi previsti per la migrazione?

Dal momento in cui i dati verranno resi disponibili dalla Scuola, la migrazione verrà completata, mediamente, in due/tre giorni lavorativi, salvo complicazioni.

Quali dati vengono riportati?

Per l'Area Alunni, vengono riportati tutti i dati relativi ai soli alunni frequentanti l'anno scolastico in corso;

Per Registro Elettronico vengono riportati tutti i dati dell'anno scolastico in corso.

Come accedere ai dati storici?

I dati storici sono sempre visibili e consultabili nell'area ALUNNI Client/Server **solo ed esclusivamente a patto che il server degli uffici di Segreteria venga correttamente mantenuto in efficienza e venga effettuato, attraverso l'Area Utilità, il backup periodico dei dati.**

La consultazione dei dati degli anni scolastici precedenti del Registro rimarrà possibile nel REGISTRO ELETTRONICO 1.0 **per un periodo massimo di 12 mesi.**

Tale possibilità consentirà all'Istituto di scaricare tutti i verbali di programmazione didattica di interesse e di effettuare tutte le stampe, in formato pdf, dei registri di classe, dei registri dei docenti; tali documenti saranno da archiviare in Segreteria Digitale nel rispetto della normativa vigente in merito alla conservazione degli stessi.

Alunni WEB e Registro 2.0 hanno la stessa interfaccia di Alunni Client/Server e Registro 1.0?

Le interfacce di ALUNNI WEB e REGISTRO 2.0 differiscono notevolmente dalle precedenti versioni. Sarebbe quindi opportuno prevedere dei corsi di formazione dedicati al personale di Segreteria (ALUNNI WEB) e ai docenti (REGISTRO 2.0).

Tali corsi saranno oggetto di offerta commerciale dedicata ed andranno calendarizzati con il proprio Rivenditore di riferimento.

È possibile passare ad Alunni WEB, ma continuare a utilizzare Registro 1.0?

Assolutamente no! Il passaggio ad Alunni WEB implica obbligatoriamente il passaggio all'utilizzo del Registro 2.0.

Come si effettua l'accesso ad Alunni WEB?

Ogni utente utilizzerà le proprie credenziali di Scuola Digitale per accedere nelle diverse aree. Di seguito il link diretto per accedere ad Alunni WEB.

<https://alunniweb.axioscloud.it/>

Come si effettua l'accesso a Registro 2.0?

I docenti potranno continuare a utilizzare le stesse credenziali di accesso a Registro Elettronico 1.0, ma dovranno effettuare il login tramite Scuola Digitale o attraverso il seguente link diretto:

https://registro.axioscloud.it/Pages/SD/SD_Login.aspx?Customer_ID=xxxxxxxxxxx

(Al posto delle xxxxxxxxxxxx inserire il codice fiscale della propria scuola)

Cambierà il link del registro per l'accesso sia dei docenti che dei genitori?

Sì, i link per l'accesso a Registro 2.0 e Registro Famiglie 2.0 cambiano. Occorrerà sostituire i link precedenti con i seguenti:

Registro 2.0

https://registro.axioscloud.it/Pages/SD/SD_Login.aspx?Customer_ID=xxxxxxxxxxx

(Al posto delle xxxxxxxxxxxx inserire il codice fiscale della propria scuola)

Family 2.0

https://registrofamiglie.axioscloud.it/Pages/SD/SD_Login.aspx?Customer_ID=xxxxxxxxxxx

(Al posto delle xxxxxxxxxxxx inserire il codice fiscale della propria scuola)